



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี กองสาธารณสุข โพร. -

ที่ พบ ๕๑๐๐๘/-

วันที่ 18 ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลง  
เป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี (ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่)

### ต้นเรื่อง

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๒๙ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แจ้งว่ากรมบัญชีกลางกำหนดแนวทางการประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ กรณีที่ไม่ได้ดำเนินการในระบบ e-GP โดยให้จัดทำเป็นรายไตรมาสตามแบบที่กำหนด ซึ่งตามหนังสือดังกล่าวให้หน่วยงานของรัฐจัดทำประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันสุดท้ายของแต่ละไตรมาส โดยให้จัดทำในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF FILE (Portable Document Format) แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขึ้นประกาศในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ

### ข้อเท็จจริง

ได้ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๕) และได้ดำเนินการจัดทำผลผู้ชนะปรากฏตามข้อมูลรายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามแบบที่กำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศที่แนบเสนอมาพร้อมนี้ และขออนุมัติดำเนินการให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการต่อไป

  
(นางสาวปราณี อยู่ชมบุญ)  
เจ้าหน้าที่

ลงนามแล้ว  
  
(นายชัยยะ ชิงกินเหนื)  
นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี

๑9 ต.ค. ๒๕๖๕

(นางวิลาวรรณ พงษ์นิล)  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสาวสุกัญญา ทรัพย์ประเสริฐ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี

19 ต.ค. ๒๕๖๕

  
(นายบุญเลิศ พุ่มจิตร)  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข

(นางกาญจนา พยัคฆพงษ์)  
รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด รักษาการแทน  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี (กองสาธารณสุข) จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชัยยะ อังกิ้นันท์)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี

รองนายกฯ .....  
ปลัด อบจ. ..... ๒๕๖๕  
รองปลัด อบจ. ....  
ผอ. กองฯ .....  
หัวหน้าฝ่าย .....  
เจ้าของเรื่อง .....  
เจ้าหน้าที่พิมพ์/ทาน .....

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2565 ถึง เดือนกันยายน พ.ศ. 2565)  
กองสาธารณสุข องค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบุรี

ลำดับที่ (1)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (2)	ชื่อผู้ประกอบการ (3)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (4)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (5)	เอกสารอ้างอิง (6)		เหตุผลสนับสนุน (7)
					วันที่	เลขที่	
1	3760600262870	ร้านธนไพศาล (นางธัญลักษณ์ คงสีนาสีห์)	วัสดุงานบ้านงานครัว	4,988.00	20 มิถุนายน 2565	บันทึกข้อความ ที่ พด 26/2565	(2)
2	0765545000015	บริษัท เพชรบุรีดีเวลอปเมนท์ จำกัด (นายอรรถพล ศิริธรรม)	โทรศัพท์พื้นฐาน	2,790.00	17 สิงหาคม 2565	บันทึกข้อความ ที่ พด 30/2565	(2)
				7,778.00			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (1) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (2) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (3) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (4) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (5) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (6) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (7) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - 1 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
  - 2 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ 79 วรรคสอง
  - 3 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 119 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561
  - 4 หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก 1-3